

児童発達支援又は放課後等デイサービス事業に係る自己評価結果公表用

公表日： 令和3年 12月 20日

事業所名：いるか

区分	チェック項目	現状評価（実施状況・工夫点等）	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容	
環境・体制整備	1	利用定員に応じた指導訓練室等スペースの十分な確保	法令を遵守したスペースを確保し安全に過ごしやすいようにしています	はい（13名）どちらともいえない（1名）いいえ（0）わからない（3名）	日々の支援を見て頂ける体制を作っていきたいと思っています
	2	職員の適切な配置	法令が必要とされる配置数より児童指導員を多く配置しています	はい（13名）どちらともいえない（0）いいえ（0）わからない（4名） ずっとついていてくれるので問題ないと思います。	個別（マンツーマン）で支援が必要な児童には配置できるようにしていきたいと思っています
	3	本人にわかりやすい構造、バリアフリー化、情報伝達等に配慮した環境など障害の特性に応じた設備整備	基本的にバリアフリー化の配慮がおこなわれており現在の利用児では特に不備は感じられない	はい（11名）どちらともいえない（1）いいえ（0）わからない（5名）	現状維持
	4	清潔で、心地よく過ごせ、子ども達の活動に合わせた生活空間の確保	毎日提供時間終了後清掃、消毒行っている。子供達の注意・集中の為室内の飾りは子供達の制作のみとしておりシンプルな環境としています。小集団での活動の場所、体操を行う場所と子供達にわかりやすく空間の構造化を行う事が出来るようにしています	はい（13名）どちらともいえない（1名）いいえ（0）わからない（3名）	徹底するよう心がけていく
業務改善	1	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）への職員の積極的な参画	提供開始前、終了後にミーティング、1か月に1回の会議等で改善点についての話し合いやカンファレンス行い目標を常に共有している		現状維持
	2	第三者による外部評価を活用した業務改善の実施	現在は第三者による外部評価はおこなっておらず保護者のアンケートより改善につなげているが今後検討していきたいと考えています		第三者による外部評価を実施に向け検討
	3	職員の資質の向上を行うための研修機会の確保	外部研修に積極的に参加出来るよう職員に参加を推奨しています		現状維持
適切な支援の提供	1	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の作成	計画期間ごとに保護者と面談を行いアセスメントを行う事で解決すべき課題や保護者のニーズを明らかにし職員の意見もふまえた上で計画の作成を行っています	はい（17名）どちらともいえない（0）いいえ（0）わからない（0） 子供の今の課題に基づいて支援計画をたてていました	現状維持を保ちながら保護者のニーズにこたえていきたいと思っています
	2	子どもの状況に応じ、かつ個別活動と集団活動を適宜組み合わせた児童発達支援又は放課後等デイサービス計画の作成	子供の状態を把握し職員の意見をふまえた上で、個別、集団組み合わせた計画の作成を行っています		現状維持
	3	児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画における子どもの支援に必要な項目の設定及び具体的な支援内容の記載	カンファレンスを行いどういった支援が必要であるかを検討行っています	はい（17名）どちらともいえない（0）いいえ（0）わからない（0）	現状維持
	4	児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画に沿った適切な支援の実施	支援計画に沿って支援行っています、適切な支援が行われているかを定期的に会議等でチェック行っています	はい（17名）どちらともいえない（0）いいえ（0）わからない（0）	現状維持

適切な支援の提供 (続き)	5	チーム全体での活動プログラムの立案	カンファレンス定期的に行い議論行っています		現状維持
	6	平日、休日、長期休暇に応じたきめ細やかな支援	フレキシブルな内容で支援行っています		現状維持
	7	活動プログラムが固定化しないような工夫の実施	季節により活動を行ったり、個々にあったプログラムを設定し見直しながら行っています	はい(17名) どちらともいえない(0) いいえ(0) わからない(0) 色々な活動をしていると思います	今以上の工夫行っていきたいと思います
	8	支援開始前における職員間でその日の支援内容や役割分担についての確認の徹底	提供前に活動内容や支援内容の確認を行い、役割分担はホワイトボードを活用しています		役割分担の確認の徹底を行う
	9	支援終了後における職員間でその日行われた支援の振り返りと気付いた点などの情報の共有化	終了後ミーティングを行い支援、子供達の様子を報告、その後改善点の話し合いを行い職員間の連絡ノートに記載を行いその日公休の職員にも伝達出来るようにしています		連絡ノートへの記載を徹底する
	10	日々の支援に関しての正確な記録の徹底や、支援の検証・改善の継続実施	個別に支援内容の記録を行いミーティング等で見直しを行っています		現状維持
	11	定期的なモニタリングの実施及び児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の見直し	定期的にモニタリングを行い他機関との情報共有を行い見直しを行っています		他機関との情報共有しっかりと行っていきたいと思います
	1	子どもの状況に精通した最もふさわしい者による障害児相談支援事業所のサービス担当者会議への参画	サービス担当者会議には児童発達管理責任者が出席しています		現状維持
	2	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援の実施			
	3	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制の整備			

関係機関との連携	4	児童発達支援事業所からの円滑な移行支援のため、保育所や認定こども園、幼稚園、小学校、特別支援学校（小学部）等との間での支援内容等の十分な情報共有	移行支援では書面、電話等で情報共有行っています		現状維持
	5	放課後等デイサービスからの円滑な移行支援のため、学校を卒業後、障害福祉サービス事業所等に対するそれまでの支援内容等についての十分な情報提供、			
	6	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携や、専門機関での研修の受講の促進	職員へ研修受講の促進行っています		積極的に研修に参加出来る体制を整えていきたいと思っています
	7	児童発達支援の場合の保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、放課後等デイサービスの場合の放課後児童クラブや児童館との交流など、障害のない子どもと活動する機会の提供	保育所、幼稚園等との交流を前向きに検討中ですが現状では出来ていない為、公園等で機会を作っています	はい（9名）どちらともいえない（2名）いいえ（3名）わからない（3名）	積極的に検討していきたいと思っています
	8	事業所の行事への地域住民の招待など地域に開かれた事業の運営	現状では行われていない		施設の特性上現状では難しいが前向きに検討していきたいと思っています
保護者への説明・連携	1	支援の内容、利用者負担等についての丁寧な説明	支援の内容はアセスメントをふまえて計画作成後保護者に詳しく説明させて頂き、利用者負担については契約時に重要事項説明書等でわかりやすく説明行っています	はい（17名）どちらともいえない（0）いいえ（0）わからない（0）	現状維持
	2	児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画を示しながらの支援内容の丁寧な説明	計画作成後示しながら今まで行っていた支援内容新計画の目標、支援内容等詳しく説明行っています		現状維持
	3	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対するペアレント・トレーニング等の支援の実施	面談等で必要に応じて子供の特性と考えられる行動それに対しての望ましい対応の方法をお伝えさせて頂いています	はい（17名）どちらともいえない（0）いいえ（0）わからない（0）	必要に応じて支援行っていきたいと思っています。
	4	子どもの発達の状況や課題について、日頃から保護者との共通理解の徹底	連絡帳等で状況や課題のやりとりを行っています、必要な時には面談を行っています、	はい（17名）どちらともいえない（0）いいえ（0）わからない（0）	より一層細やかに行っていきたいと思っています
	5	保護者からの子育ての悩み等に対する相談への適切な対応と必要な助言の実施	定期的な面談と必要に応じて面談を行い、助言や支援行っています	はい（17名）どちらともいえない（0）いいえ（0）わからない（0）	現状維持
	6	父母の会の活動の支援や、保護者会の開催による保護者同士の連携支援	前向きに検討していますが開催までは至っておりません	はい（2名）どちらともいえない（2名）いいえ（9名）わからない（3名）	保護者からの希望もあり前向きに検討していきたいと思っています

援	7	子どもや保護者からの苦情に対する対応体制整備や、子どもや保護者に周知及び苦情があった場合の迅速かつ適切な対応	苦情に対しては迅速に対応し解決を図るよう心がけています	はい (11名) どちらともいえない (0) いいえ (0) わからない (6名) 説明は契約時重要事項説明書でありました	今後も迅速な対応で問題を解決して安心して利用して頂けるよう努力していきたくと思っています
	8	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮	必要に応じ色々な方法で伝達行っています	はい (17名) どちらともいえない (0) いいえ (0) わからない (0)	現状維持
	9	定期的な会報等の発行、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報についての子どもや保護者への発信	現状ではホームページでの発信のみとなっています	はい (3名) どちらともいえない (5名) いいえ (5名) わからない (4名)	会報の発行や行事予定等保護者へ発信を前向きに検討していきたくと思っています
	10	個人情報の取扱いに対する十分な対応	個人情報に記載されている書類は全て鍵付きの書庫に保管しています	はい (17名) どちらともいえない (0) いいえ (0) わからない (0)	現状維持
非常時等の対応	1	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルの策定と、職員や保護者への周知徹底	各マニュアルに関しては月1回の所内研修で周知徹底行っています	はい (17名) どちらともいえない (0) いいえ (0) わからない (0) 契約時に説明がありました	現状維持
	2	非常災害の発生に備えた、定期的に避難、救出その他必要な訓練の実施	1年に2回の訓練を実施、訓練後には反省点等話し合いの機会を設けています	はい (8名) どちらともいえない (1名) いいえ (0) わからない (8)	訓練は年2回行っているが保護者にお知らせ等出来ていなかった為周知徹底を行っていきたくと思っています
	3	虐待を防止するための職員研修機の確保等の適切な対応	研修は定期的に所内研修で行っています		外部研修にも参加出来るよう体制を整えていきたくと思っています
	4	やむを得ず身体拘束を行う場合における組織的な決定と、子どもや保護者に事前に十分に説明・了解を得た上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画への記載	現状では身体拘束が必要な児童はいません		
	5	食物アレルギーのある子どもに対する医師の指示書に基づく適切な対応	定期的なアセスメントの際にアレルギーの確認をする項目があり保護者に細かく確認行っています		現状維持
	6	ヒヤリハット事例集の作成及び事業所内での共有の徹底	ヒヤリハット報告書を作成し職員間で共有行っています		現状維持